REGULAMIN PRAKTYK
KIERUNEK: FINANSE I RACHUNKOWOŚĆ
UNIWERSYTETU JANA KOCHANOWSKIEGO W KIELCACH

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Studenci Kierunku Finanse i Rachunkowość Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, zwanego dalej Uniwersytetem, odbywają studenckie praktyki zawodowe, zwane dalej praktykami, zgodnie z programem studiów i procesem kształcenia.
2. Praktyki są realizowane zgodnie z profilem studiów oraz efektami uczenia się obowiązującymi dla kierunku studiów, w wymiarze określonym w programie studiów, przy czym jeden tydzień praktyki odpowiada 40 godzinom dydaktycznym (gdzie jedna godzina to 45 minut).
3. Dopuszcza się – za zgodą studenta wyrażoną na piśmie – możliwość organizacji praktyki, w której jeden tydzień praktyki odpowiada 45 godzinom dydaktycznym.

II. CEL PRAKTYK

§ 2

Celem praktyk jest:
1. poznanie specyfiki pracy na różnych stanowiskach, w różnych branżach merytorycznie związanych z kierunkiem studiów,
2. wykształcenie umiejętności praktycznego zastosowania wiedzy teoretycznej zdobytej na studiach (integracja wiedzy teoretycznej z praktyką),
3. poznanie praktycznych zagadnień związanych z pracą na stanowiskach zgodnych ze studiowanym kierunkiem,
4. poznanie własnych możliwości na rynku pracy,
5. nawiązanie kontaktów zawodowych.

III. ORGANIZACJA PRAKTYK

§ 3

1. Praktyki odbywają się w podmiotach, z którymi Uniwersytet zawarł porozumienie lub umowę.
2. Praktyki odbywają się w podmiotach gospodarczych (państwowych lub prywatnych), urzędach, innych jednostkach organizacyjnych, szkołach, przedszkolach i placówkach systemu oświaty, zwanych dalej „zakładem pracy”, na podstawie porozumień lub umów w sprawie organizacji praktyk, które w imieniu Uniwersytetu zawiera dziekan wydziału prowadzącego kierunek,
3. Wprowadza się wzory porozumień/umów i innych dokumentów w przedmiocie prowadzenia praktyk, które stanowią załączniki do Zarządzenia nr 95/2020 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 8 maja 2020 r. w sprawie

praktyk zawodowych dla studentów oraz dla słuchaczy studiów podyplomowych Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

4. Praktyki mogą być realizowane również jako:
   a) praktyka odbywana samodzielnie przez studenta,
   b) praca zawodowa w czasie studiów, także za granicą,
   c) wolontariat w uprawnionych instytucjach,
   d) staż.
5. W przypadkach wymienionych w ust. 7 wymiar godzin musi odpowiadać programowi praktyk.

§ 4

1. Organizację praktyki i nadzór merytoryczny nad jej przebiegiem sprawuje kierunkowy opiekun praktyk wyznaczony przez prorektora ds. kształcenia na wniosek kierownika katedry,
2. Kierunkowi opiekunowie praktyk są przełożonymi studentów odbywających praktykę.
3. Kierunkowi opiekunowie praktyk:

a) odpowiadają za realizację praktyki zgodnie z jej celami i ustalonym programem,
b) są upoważnieni do rozstrzygania wspólnie z kierownictwem zakładu pracy, w którym odbywa się praktyka, spraw związanych z przebiegiem praktyki,
c) współpracują z prowadzącymi zajęcia, które są związane z praktycznym przygotowaniem do zawodu.

4. Do obowiązków kierunkowego opiekuna praktyki należy w szczególności:

a) przygotowanie dokumentów dotyczących praktyk (umów, rachunków, porozumień, wniosków),
b) ustalenie programu praktyki (terminu, czasu trwania, instrukcji, planu praktyki),
c) sprawowanie bezpośredniego nadzoru pedagogicznego nad przebiegiem praktyki,
d) ustalenie szczegółowych warunków zaliczenia,
e) zaliczenie praktyki
f) wydanie studentowi odbywającemu praktykę kompletu dokumentów dotyczących praktyki, a w szczególności regulaminu, programu, instrukcji, wniosków o przyjęcie na praktykę, kart informacyjnych, umów/porozumień,

§ 5

1. Nadzór nad organizacją praktyk i jej prawidłowym przebiegiem sprawuje koordynator studenckich praktyk zawodowych i staży.
2. Uniwersytet nie wypłaca wynagrodzeń za organizację i odbycie praktyki, z zastrzeżeniem § 5 ust. 3-6 Zarządzenia nr 95/2020 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 8 maja 2020 r. w sprawie praktyk zawodowych dla studentów oraz dla słuchaczy studiów podyplomowych Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

§ 6

1. Praktyki ciągłe powinny odbywać się w miesiącach wakacyjnych, to jest od 1 lipca do 15 września. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą dziekana, praktyki te mogą odbywać się w czasie roku akademickiego, o ile ich organizacja nie zakłóci realizacji zajęć dydaktycznych.

2. Praktyki na kierunku o profilu praktycznym mogą się odbywać w trakcie całego roku akademickiego.

§ 7

Przed rozpoczęciem praktyki student winien pobrać:

1. wniosek o przyjęcie na praktykę,
2. instrukcję praktyk,

§ 8

1. W czasie trwania praktyki student jest zobowiązany do:

a) realizacji programu praktyk,
b) posiadania ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) oraz ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC); ubezpieczenie NNW w przypadku określonych kierunków winno być rozszerzone o koszty leczenia po ekspozycji; informacje, których kierunków przepis ten dotyczy, dostępne są u właściwego kierunkowego opiekuna praktyk,
c) przestrzegania przepisów obowiązujących w miejscu odbywania praktyk,
d) pokrycia kosztów dojazdu na praktykę, kosztów wyżywienia oraz kosztów zakwaterowania w czasie trwania praktyki,
e) stosowania identyfikatorów,

IV. Warunki zaliczenia praktyki

§ 9

1. Warunkiem zaliczenia praktyki jest wywiązanie się z zadań zawartych w programie praktyki oraz dodatkowych zadań wyznaczonych przez osobę odpowiedzialną za realizację praktyki ze strony zakładu pracy
2. Obecność na praktyce jest obowiązkowa.
3. Praktyka zaliczana jest na podstawie karty informacyjnej o jej odbyciu, którą ze strony zakładu pracy poświadcza osoba odpowiedzialna za jej realizację, a w przypadku praktyki dydaktycznej oraz praktyki psychologiczno-pedagogicznej do jej zaliczenia niezbędna jest dodatkowo recenzja praktyki.
4. Zaliczenie praktyki wpisuje się do karty okresowych osiągnięć studenta oraz do programu Wirtualna Uczelnia.
5. Praktyka powinna zostać zaliczona na ocenę według skali ocen obowiązującej w Uniwersytecie: niedostateczny (2.0) – praktyka niezaliczona, dostateczny (3.0), dostateczny plus (3.5), dobry (4.0), dobry plus (4.5), bardzo dobry – (5.0).
6. W przypadku nieobecności w czasie praktyki student zobowiązany jest do odrobienia zaległych godzin w innym terminie.
7. Student może, z przyczyn uznanych przez dziekana za uzasadnione, odbyć praktykę w innym terminie niż przewidziany w programie studiów.

§ 10

1. Dziekan wydziału może zaliczyć studentowi jako praktykę:
    a. wykonywaną przez niego pracę zarobkową, w tym także za granicą, jeżeli jej charakter spełnia wymagania programu praktyki,
    b. wolontariat,
    c. staż,
    d. prowadzenie samodzielnie działalności gospodarczej spełniającej wymagania programu praktyki,
    e. praktykę, o jakiej mowa w § 3 ust. 7 pkt 1 Zarządzenia nr 95/2020 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 8 maja 2020 r. w sprawie praktyk zawodowych dla studentów oraz dla słuchaczy studiów podyplomowych Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

2. Warunkiem zaliczenia praktyki, w przypadkach, o których mowa w ust. 1, jest udokumentowanie przez studenta doświadczenia zawodowego lub prowadzenie działalności odpowiadających programowi praktyki w okresie nie krótszym niż czas praktyki określony w programie praktyki.

§ 11

1. Na kierunku Finanse i Rachunkowość do spraw uregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się instrukcje i wzory, stanowiące załączniki do Zarządzenia nr 95/2020 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 8 maja 2020 r. w sprawie praktyk zawodowych dla studentów oraz dla słuchaczy studiów podyplomowych Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach